



T.C.
NUSAYBİN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OĞUZHAN İLKOKULU



2024-2025

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

BRİFİNG DOSYASI





GİRİŞ

Okulumuz Eylül 2010 Yılında Oğuzhan İlköğretim Okulu olarak 6583 m2 lik alan üzerine giriş artı 3 kat üzerine 1850 m2 kapalı alanlı olarak 28 Derslikle Eğitim öğretime başlamıştır.3 Yıllık normal öğretimden sonra 2013 yılında İkili öğretime geçmiştir. 2000-2002 Yıllarında İlhan TEKİN,2002-2010 Yılları arasında Ali AKTAŞ, Temmuz 2010- 2019 Yılında Mehmet Şefik YENİGÜN 08/07/2019 Tarihinde Fatih Sultan Mehmet ilkokulu Müdürü Başöğretmen Şeyhmus İLHAN Müdür olarak atanmıştır.

2013 Yılında atıl durumda bulunan 100 no'lu salon 3 derslik haline getirilerek 31 dersliğe çıkmıştır.2015 Yılında kullanılmayan bölümlerden 4 derslik ilave edilmiştir. Halen okulumuzda Okul öncesi 7 derslik Özel Eğitim 4 Derslik, 1 Destek Eğitim odası ilkokulda 31 derslik 1 kütüphane 1 Müdür odası 3 Müdür yardımcısı odası, 2 Adet Mescit, Rehberlik odası, destek eğitim odası, hizmetli odası, okul aile birliği odası ve araç gereç odası mevcuttur. 2016-2017 Eğitim öğretim yılı başında İlçemizde yaşanan olaylardan dolayı Okulları kullanılmaz durumda olan İlçemiz Fatih ortaokuluna Okulumuz bünyesinde 8 derslik ve bir idari oda tashih edilmiştir. Kasım 2016 yılında Giriş-Çıkışları daha rahat hale getirmek için Okul Öncesi öğrencileri için ayrı giriş -çıkış kapısı ve oyun alanı yapılmıştır.



İDARİ KADROMUZ



Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
Okul Müdürü

Başöğretmen Mehmet AK
Müdür Yardımcısı

Başöğretmen Necat NERGİZ
Müdür Yardımcısı

Uzm.Öğrt. Ahmet ALBAYRAK
Müdür Yardımcısı



ÖĞRENCİ SAYILARI

	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ŞUBE	KADROLU	SÖZLEŞ	ÜCRETLİ
1.SINIF	148	130	278	10	10	0	0
2.SINIF	110	133	243	8	8	0	0
3.SINIF	133	123	256	9	9	0	0
4.SINIF	168	158	326	13	13	0	0
ANA SINIF	126	110	236	10	6	2	
ÖZEL EĞİTİM	9	6	15	4	4	0	0
BRANŞ					4		
REHBERLİK					3		
TOPLAM	694	660	1354	54	57	2	



YERLEŞİM PLANI:

- BODRUM KATTA** : **KAZAN DAİRESİ,SPOR SALONU,PİNPON ALANI
KONFERANS SALONU,TRAFO VE DEPO**
- ZEMİN KAT** : **11 İLKOKUL DERSLİĞİ 3 OKUL ÖNCESİ DERSLİĞİ
,KANTİN VE 1 MÜDÜR YARDIMCISI ODASI**
- 1. KAT** : **4 İLKOKUL,1 OKUL ÖNCESİ ,1 MÜDÜR ODASI,1 MÜDÜR YARDIMCISI ODASI
2 REHBERLİK ODASI 2 MESCİT ÖĞRETMENLER ODASI VE KÜTÜPHANE BULUNMAKTADIR.**
- 2. KAT** : **17 İLKOKUL DERSLİĞİ,
1 MÜDÜR YARDIMCISI ODASI,
1 DESTEK EĞİTİM ODASI BULUNMAKTADIR.**



İÇİNDEKİLER

BÖLÜM 1

- 1. OKUL BİLGİLERİ***
- 2. MİSYON***
- 3. VİZYON***
- 4. İLKE VE DEĞERLERİMİZ***

BÖLÜM 2

- 1. OKULUN TARİHÇESİ***
- 2. OKULUMUZUN İSMİ***
- 3. OKULUMUZUN BAŞARILARI***

BÖLÜM 3

- 1. BİNA DURUMU***
- 2. BİNA KATLARI***
- 3. KATLARDA BULUNAN BİRİMLER***
- 4. DERSLİK SAYILARI***

BÖLÜM 4

- 1. PERSONEL SAYILARI***
- 2. PERSONEL BİLGİLERİ***
- 3. İSTATİSTİKİ BİLGİLER***

BÖLÜM 5

- 1. OKULUN SORUNLARI (GENEL, PERSONEL VB.)***

BÖLÜM 6

- 1. OKULUN KENDİ İMKÂNLANI İLE ÇÖZÜLEMİYEN SORUNLAR VE ÇÖZÜMÜ İLE İLGİLİ ÖNERİLER***

BÖLÜM 7

- 1. KURUL-KOMİSYONLAR***

BÖLÜM 8

- 1. KAT PLANLARI***



I. BÖLÜM

A) OKULUN ADI:

Nusaybin Oğuzhan İlkokulu Müdürlüğü

B) ADRESİ:

8 Mart Mah. Seyithan Sok. No:56 Nusaybin-Mardin

C) TELEFON NO:

0 (482) 416 10 91

D) AMAÇLAR:

T.C.Milli Eğitim Bakanlığı ve İlköğretimin amaçları doğrultusunda Eğitim ve Öğretim yapmak

E) SEVİYESİ, DERECESİ, ÖĞRETİM ŞEKLİ:

A Tipi İlkokul, 4 Yıllık İlkokul, İkili Öğretim

F) MÜDÜR:

Başöğretmen Şeyhmus İLHAN

G) OKUTULAN YABANCI DİLLER:

İngilizce



H) E-MAIL ADRESİ:

717315@meb.k.12.tr

I) WEB ADRESİ:

<http://ilkoguzhan@meb.k12.tr>

Okulumuzun Sosyal Medya Hesapları

Instagram : [instagram.com/ nusaybinoguzhanilkokulu?
utm_medium=copy_link](https://www.instagram.com/nusaybinoguzhanilkokulu?utm_medium=copy_link)

Twitter : twitter.com/OguzhanIlko

Facebook : [facebook.com/profile.php?id=100014819913377](https://www.facebook.com/profile.php?id=100014819913377)

YouTube : <http://youtube.com/channel/UCxDK4qNMgEgF4zV9r49ya9Q>

J) MİSYONUMUZ:

Bilimsel esaslara ve işbirliğine dayalı, eğitim bilimindeki çağdaş yenilik ve gelişmeleri takip eden, milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyip koruyan, sorumluluklarını bilen ve davranış haline getiren bireyler yetiştirmek.

K) VİZYONUMUZ:

Bilgi çağının gerektirdiği bilgi, beceri, değer ve teknolojinin etkin kullanımı yoluyla bireyler yetiştirerek, eğitimde eşdeğer okullarla yarışacak düzeye erişmiş, kaliteli ve seçkin bir okul olmaktır.



L)İLKE VE DEĞERLERİMİZ:

- 1. Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.***
- 2. İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.***
- 3. Atatürk ilke ve devrimlerini tanıyan, benimseyen bir okul.***
- 4. Her öğrenciyi ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda geliştirerek bir üst eğitim kurumuna hazırlamak.***
- 5. Toplam kalite yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.***
- 6. Çoklu zekâ kuramını derslerde uygulayan bir okul.***



II. BÖLÜM

A-OKULUN TARİHÇESİ:

Okulumuz Eylül 2000 yılında eğitim-öğretime açılmıştır. Açıldığı ilk yılda 520 öğrencinin kaydı yapılmıştır.

2000-2002 Yılları arasında İlhan TEKİN 2002-2010 Yıllarında Ali AKTAŞ Okul Müdürlüğüne bakmışlardır. Temmuz 2010 Mehmet Şefik YENİGÜN 08/07/2019 Tarihinde Fatih Sultan Mehmet İlkokulu Müdürü Başöğrt.Şeyhmus İLHAN atanmış olup halen göreve devam etmektedir.

Okulumuz Eğitime % 100 Destek kampanyası çerçevesinde dünya bankası tarafından yaptırılmış olup 38 derslikli, bütün ders ve uygulamalara uygun fiziki alanları geniş bahçesi, yaklaşık 1380 öğrencisi olan ikili eğitim yapan 24 yıllık bir ilkokuldur.

12 Şubat 2015 tarihinde binamızdaki ortaokul kısmı Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu olarak yeni binalarına geçtiler.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılında okulumuzda atıl durumda bulunan bölümler derslik haline getirilerek 4 derslik kazandırıldı. 2023-2024 eğitim öğretim yılında okulun zemin kat doğu koridor ana sınıflarına ayrılarak 7 derslik olarak ayrılmıştır.



OKULUMUZUN BU GÜNKÜ HALE GELMESİ

2012-2013 Eğitim Yılı itibari ile 4+4+4 eğitim sistemindeki değişiklikle okulumuz hem ilkokul hem ortaokul olarak eğitim öğretime devam etti. Atıl durumda bulunan salon üç derslik haline getirildi. Bu sayede derslik sayısı 38 e çıkmış oldu, mevcut öğretmenler odası toplantı salonuna dönüştürüldü. 1.katta bulunan atıl durumdaki bölüm pimapen malzemeye kapatılarak öğretmenler odasına dönüştürüldü. İlçe Milli Eğitim müdürlüğü SODES projesi çerçevesinde kütüphane bölümünde boş bölüm Özel Eğitim Sınıfı olarak düzenlendi

B-OKULA ÖZEL BİR İSİM VERİLMİŞSE VERİLİŞ AMACI:

Türk-Hun İmparatorluğunun kurucusu olan OĞUZ HAN (KAĞAN) ismi Türk Tarih Kültürünü yaşatma ve yayma amacıyla verilmiştir.

C-OKULUN ÖZELLİKLERİ(Yatılı, gündüzlü, karma):

Gündüzlü ve Karma Eğitim

D-ÖĞRENCİ BAŞARILARI:

Okulumuz öğrencileri sportif ve kültürel yarışmalarındaki başarıları ile birlikte eğitim alanında da başarıları devam etmektedir..

Ayrıca satranç alanında da derecelerimiz mevcuttur.

2018-2019 Eğitim öğretim yılında öğrencimiz istaklal marşını en güzel okuma yarışmasında ilçe birincisi ve İl ikincisi olmuştur. Sıfır atık ve geri dönüşüm de ilçe de birincilik ve diğer derecelerimiz olmuştur.

Fıkralarla Nasreddin Hoca'yı canlandırma yarışması bölge 1. Liği ve türkiye geneli mansiyon ödülğü alınmıştır.

Yetiştirme Kursları, ünite ve konu sonu değerlendirmeleri ile yaprak test uygulamaları yapılarak başarıyı artırma ve tercih edilen okul olma özelliğimizi devam ettirme kararlığımızdayız.



III. BÖLÜM

A-BİNANIN ÖZELLİKLERİ (Isınma, aydınlanma, su ve kanalizasyon):

Isınmada kalorifer sistemi kullanılmaktadır. Geceleri aydınlatma için binaya monte edilmiş projektörler ile okulumuz aydınlatılmaktadır. Su şebekeden gelmekte olup kanalizasyonu mevcuttur.

B-DERSLİKLER:

Okulumuzda 39 derslik bulunmaktadır.2016-2017 Eğitim Öğretim yılında geçici olarak Fatih Sultan Mehmet İlkokulu ve ortaokuluna 8 derslik tahsis edilmiştir,15.10.2016 tarihinde Fatih Sultan Mehmet İlkokulu İlçe Kütüphanesine taşınmıştır.

C- OKUL ÖNCESİ:

Okul binası içerisinde olup ama okul giriş çıkışından bağımsız her türlü fiziki ihtiyacını (tuvalet vb) içinde barındıran Yedi derslik ve 11 şube 209 öğrencisiyle hizmet vermektedir. Okul Müdürlüğü kendi imkânlarıyla bahçe düzenlemesi yapıp ayrı giriş kapısı yapmıştır.

D-KÜTÜPHANE:

1 Kütüphane bulunmaktadır. Kütüphanemiz faal durumdadır. PİKTES tarafından 2022 yılında yenilendi



E-ÖZEL ALT EĞİTİM SINIFI:

4 Özel alt eğitim sınıfımız mevcut olup dizaynı tamamıyla özel eğitim gerektiren çocuklara göre düzenlenmiştir. Her türlü araç gereci mevcuttur. Sınıfta Hafif Düzeyde Zihinsel Engelli ve Hafif Düzeyde Otistik Öğrenciler ile işitme engelli öğrenciler eğitim görmektedir.

F-DEPO, AMBAR, ARŞİV:

- 1 Depo,***
- 1 Arşiv odası,***
- 1 Malzeme (tamirat araç-gereci) Odası,***
- 1 Kömürlük,***

G-SPOR SALONU:

- 1 Kapalı Spor Salonumuz,***
- 1 Erkek soyunma odası,***
- 1 Kız soyunma odası,***
- 1 Spor Odası bulunmaktadır.***

H-İDARE ODALARI:

- 1 Müdür Odası ve müdür odasına bağlı Sekreter Odası,***
- 3 Müdür Yardımcısı Odası,***
- 1 Okul Aile Birliği Odası,***
- 2 Rehberlik Odası bulunmaktadır.***



J-REVİR:

1 Revirimiz yoktur.

K-DİĞER SOSYAL FAALİYETLER İÇİN AYRILAN YERLER:

1 Öğretmenler Odası,

2 Adet Mescit,

1 Toplantı Salonu,

1 Kantin,

1 Kazan Dairesi,

Okul bahçesi içerisinde voleybol ve 2 basketbol sahası mevcuttur.

L-TEKNOLOJİK DONANIM(Bilgisayar, tarayıcı, yazıcı, Akıllı tahtalar , tv...):

Okulumuzda 5 bilgisayar,2 projeksiyon makinesi ile 2 fotokopi makinesi bulunmaktadır.

Ayrıca her sınıfta akıllı tahta mevcuttur.

M-BAHÇENİN ALANI, AĞAÇLANDIRILMASI VE ÇİÇEKLENDİRİLME ÇALIŞMALARI VE KORUNMASI:

Okul bahçesi ağaçlandırılmış durumdadır. Özellikle 2010 yılından bu yana bahçenin bakımı düzenli olarak yapılmaktadır. Tüm bahçenin etrafı su boruları döşenerek kolayca sulanması sağlanmıştır. Okul Bahçesindeki ağaçları ve çiçekleri korumak için kenarlarına bordür taşları döşenerek koruma altına alınmıştır. 2015 yılında okulumuz bahçesine yeni dikilen ağaçların korunması amacıyla tel örgü ile çevrilmiştir.



N-BODRUM KATINDA BULUNAN BİRİMLER:

<i>Kazan Dairesi ve ona bağlı Kömürlük.....</i>	<i>1</i>
<i>WC Lavabo 1(İki Gözlü)</i>	
<i>Spor Salonu (içinde 2 soyunma odası.....</i>	<i>1</i>
<i>Konferans Salonu</i>	<i>1</i>
<i>Elektrik Pano Odası.....</i>	<i>1</i>
<i>Depo</i>	<i>1</i>
<i>Sığınak.....</i>	<i>1</i>
<i>İşlik Atölyesi</i>	<i>2</i>
<i>Malzeme Hazırlama Odası.....</i>	<i>1</i>

O-ZEMİN KATINDA BULUNAN BİRİMLER:

<i>Müdür Yardımcısı Odası</i>	<i>1</i>
<i>Kantin.....</i>	<i>1</i>
<i>Ana Sınıfları(derslik).....</i>	<i>7</i>
<i>Derslikler</i>	<i>4</i>
<i>Özel alt sınıflar.....</i>	<i>3</i>
<i>WC Lavabo(kız erkek ayrı).....</i>	<i>..2 (5'er gözlü)</i>
<i>WC Lavabo (özel eğitim için)</i>	<i>1 (2 gözlü)</i>
<i>WC Lavabo (ana sınıfı öğrencileri + öğretmenler için)</i>	<i>2</i>

P-1. KATTA BULUNAN BİRİMLER:

<i>Müdür Odası (içinde sekreter odası)</i>	<i>1</i>
<i>Arşiv Odası.....</i>	<i>1</i>
<i>Mescit</i>	<i>2</i>
<i>Okul Aile Birliği Başkanı Odası</i>	<i>1</i>
<i>Toplantı Salonu.....</i>	<i>1</i>
<i>Kütüphane.....</i>	<i>1</i>
<i>Müdür Yardımcısı Odası</i>	<i>1</i>
<i>Araç Gereç Odası.....</i>	<i>1</i>
<i>Rehberlik Odası.....</i>	<i>2</i>
<i>Öğretmenler Odası</i>	<i>1</i>
<i>Derslik</i>	<i>7</i>
<i>WC lavabo (kız erkek ayrı).....</i>	<i>.....2 (5'er gözlü)</i>
<i>WC lavabo</i>	<i>1 (2 gözlü)</i>



R-2. KATTA BULUNAN BİRİMLER:

Müdür Yardımcısı Odası.....	1
WC Lavabo(kız erkek ayrı).....	2 (5'er gözlü)
Derslik	18

B-İDARECİ SAYISI:

1 Müdür ve 3 Müdür Yardımcısı bulunmaktadır.

C-MEMUR, HİZMETLİ, TEKNİSYEN SAYILARI VE GÖREV DAĞILIMLARI:

Okulumuzda İŞ-KUR tarafından istihdam edilen iki temizlik çalışanı bulunmaktadır.

Diyar BAKIR 535 372 9101 Sürekli işçi



IV .BÖLÜM

A.ÖĞRETMEN SAYISI

SINIF	ŞUBE	ER	KADIN	TOPLAM
ANAOKUL	9	2	7	9
1.SINIF	10	4	6	10
2.SINIF	8	3	5	8
3.SINIF	9	3	6	9
4.SINIF	13	7	6	13
ÖZEL EĞİTİM	4	1	3	4
REHBERLİK		2	1	3
DİN KÜLTÜRÜ		1		1
İNGİLİZCE			3	3
İDARE		4		4
ÜCRETSİZ İZİNLİ			1	1
TOPLAM	42	27	37	64



KURUL VE KOMİSYONLAR

1 KÜLTÜR- SANAT ve EĞİTİM İŞBİRLİĞİ FAALİYETLERİ OKUL YÜRÜTME KURULU

1- Müdür Yardımcısı -Başkan

Necat NERGİZ

2- Sınıf Öğretmeni

Zeynep KAYA

3- Sınıf Öğretmeni

Selman KOÇHAN

4- Sınıf Öğretmeni

Zinnet BOZAN

5- Okul Önc. Öğretmeni

Yunus KURT

2 İSG (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ) KURULU

1- Müdür Yardımcısı -Başkan

Ahmet ALBAYRAK

2- Okul Rehber Öğretmeni

İslam GÖKSUN

3- Sınıf Öğretmeni

Hasan AKGÜNDÜZ

4- Sınıf Öğretmeni

Engin ERGÜN

5- Sınıf Öğretmeni

Mehmet DURSUN

3 REHBERLİK ve PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ OKUL YÜRÜTME KURULU

1- Okul Müdürü -Başkan

Başöğretmen Şeyhmus İLHAN

2- Müdür Yardımcısı

Mehmet AK

3- Okul Rehber Öğretmeni

Tüm Rehberlik Öğret.

5- Okul-Aile Birliği Veli Temsilcisi

Fadıl OKTAY

6- Her Sınıf Seviyesinden Bir Öğretmen

1.Ferhat TURA

2.Ömer KAYA

3.Selman KOÇHAN

4. Engin ERGÜN



4 DEMOKRASİ ve İNSAN HAKLARI KURULU

- 1-Müdür Yardımcısı - Başkan Necat NERGİZ**
- 2-Branş Öğretmeni : Mesut YENİGÜN**
- 3-Okul Rehber Öğretmeni: Abdulkadir ARBAĞ**
- 4-Sınıf Öğretmeni: Suzan AKAN GÖKÇE**
- 5-Sınıf Öğretmeni :Şimal TURA**
- 6-Sınıf Öğretmeni :Zana AYDIN**

5 SATIN ALMA KOMİSYONU

- 1-Müdür Yardımcısı - Başkan Necat NERGİZ**
- 2-Öğretmen Bülent ACAR**
- 3-Öğretmen Hasan AKGÜNDÜZ**
- 4-Öğretmen Mehmet KAYA**

6 MUAYENE ve TESLİM ALMA KOMİSYONU

- 1-Müdür Yardımcısı Mehmet AK**
- 2-Öğretmen M. Şirin YEŞİLMEN**
- 3-Öğretmen Engin ERGÜN**
- 4- Öğretmen Hoşbin ÖZEL ZENGİN**

7 YAZI ve YAYIN İNCELEME KOMİSYONU

- 1-Müdür Yardımcısı - Başkan Ahmet ALBAYRAK**
- 2- Sınıf Öğretmeni Rezan NESEBOĞLU**
- 3-Sınıf Öğretmeni Kevser ACAR**
- 4-Sınıf Öğretmeni Alev ÜZÜM**

8 TAŞINIR MAL SAYIM KOMİSYONU

- 1-Müdür Yardımcısı Ahmet ALBAYRAK**
- 2- Öğretmen Fadıl OKTAY**
- 3-Öğretmen İlyas YAMAN**
- 4-Öğretmen Mehmet KILGI**

9 BİREYSEL EĞİTİM PLANI GELİŞTİRME ve İNCELEME KOMİSYONU

- 1-Müdür Yardımcısı - Başkan Mehmet AK**
- 2-Okul Rehber Öğretmeni Abdulkadir ARBAĞ**
- 3-Okul Rehber Öğretmeni İslam GÖKSUN**
- 4-Özel Eğitim Öğretmeni Diyar AYBAS**
- 5-Öğretmen Şimal TURA**
- 6-Öğretmen İbrahim ENÜK**
- 7-Öğretmen Selçuk ZORLU**
- 8-Öğretmen Abdullah EMRE**

1-4.SINIFLAR ZÜMRE BAŞKANLARI

Okul öncesi Zümre Bşk.

Nalin AK

1.Sınıflar Zümre Bşk.

Zeynep KAYA

2.Sınıflar Zümre Bşk.

Ayşe AKAN

3.Sınıflar Zümre Bşk

Zana AYDIN

4.Sınıflar Zümre Bşk.

Suzan AKAN GÖKÇE

5. İngilizce Zümre Bşk.

Müjde AYIK

6. Din kül. Ve Ahlak Bil. Zümre Bşk.

Mesut YENİGÜN

7. Okul Zümre Başkanı Zana AYDIN



10 STRATEJİK PLANLAMA TKY-OGYE KURULU

1-Müdür - Başkan	Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
2-Müdür Yardımcısı	Necat NERGİZ
3-Okul Rehber Öğretmeni	İslam GÖKSUN
4-Sınıf Öğretmeni	M.Mustafa KOYUNCU
5-Sınıf Öğretmeni	M.Şirin YEŞİLMEN
6-Sınıf Öğretmeni	Hasan AKGÜNDÜZ

11 ŞİDDETİ ÖNLEME KOMİSYONU

1-Müdür – Başkan	Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
2-Müdür Yardımcısı	Ahmet ALBAYRAK
3-Okul Rehber Öğretmeni	İslam GÖKSUN
4-Sınıf Öğretmeni	Ömer KAYA
5-Sınıf Öğretmeni	Necla AKMEŞE
6-Okul Öncesi Öğretmeni	Hoşbin ÖZEL ZENGİN

12 SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU

1-Okul Müdürü -Başkan	Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
2-Müdür Yardımcısı –	Necat NERGİZ
3-Okul Rehber Öğretmeni	İslam GÖKSUN
4-Sınıf Öğretmeni	Selman KOÇHAN
5-Okul-Aile Birliği Başkanı	Gürbüz DEMİR
6-Öğrenci Veli Temsilcisi	Orhan KESKİN
7-İngilizce Öğretmeni	Derya KURTCEBE



OKUL WEB YAYIN EKİBİ

- 1-Okul Müdürü –Başkan Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
- 2-Müdür Yardımcısı Necat NERGİZ
- 3-Öğretmen Sinem UZUN
- 4-Öğretmen Muhammet Mustafa KOYUNCU
- 5-Öğretmen Ceren EREM

14 İYEP(İLKOKULLARDA GELİŞTİRME VE YETİŞTİRME PROGRAMI

- 1-Müdür Yardımcısı-Başkan Necat NERGİZ
- 2-Okul Rehber Öğretmeni Abdulkadir ARBAĞ
- 3-Sınıf Öğretmeni Tuba AYDIN
- 4-Sınıf Öğretmeni Nura AYRI
- 5-Sınıf Öğretmeni Bülent ACAR

15 OKUL AİLE BİRLİĞİ

TEMSİLCİLERİ

- 1-Müdür Yardımcısı Mehmet AK
- 2-Öğretmen Mehmet DURSUN
- 3-Öğretmen Merve IRMAK
- 4-Öğretmen Fatime ŞİMŞEK
- 5-Öğretmen Abdulkadir ARBAĞ

16 KANTİN DENETLEME KOMİSYONU

- | | |
|---------------------|------------------|
| 1- Müdür Yardımcısı | Necat NERGİZ |
| 2- Öğretmen | Nurullah DEMİREL |
| 3-Öğretmen | Engin ERGÜN |
| 4- Öğretmen | Serdar AKYÜZ |
| 5-Öğretmen | Bülent ACAR |



17 TÖREN VE KUTLAMA KURULU

1- Müdür Yardımcısı-Başkan	Mehmet AK
2- Öğretmen	Abdullah EMRE
3- Öğretmen	Nurullah DEMİREL
4- Öğretmen	Bayram AL
4- Öğretmen	Alev ÜZÜM

18 HEDEFE DOĞRU 4 BAŞLIK 7 ADIM OKUL YÜRÜTME KURULU

1- Okul Müdürü-Başkan	Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
2- Müdür Yardımcısı	Mehmet AK
3- Rehber Öğretmen	İslam Göksun
4- Sınıf Danışman Öğretmenleri	Tüm Öğretmenler
5 Okul Aile Birliği Başkanı	Gürbüz DEMİR

19 TEBİ KOMİSYONU

1- Okul Müdürü- Başkan	Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
2- Müdür Yardımcısı	Mehmet AK
3- Rehber Öğretmen	İslam GÖKSUN
4- Sınıf Danışman Öğretmenleri	Tüm Öğretmenler

20 OKULUM TEMİZ YÜRÜTME KOMİSYONU

1- Okul Müdürü- Başkan	Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
2- Müdür Yardımcısı	Necat NERGİZ
3- Rehber Öğretmen	İslam GÖKSUN
4- Sınıf Danışman Öğretmenleri	Tüm Öğretmenler

21 SOSYAL MEDYA KURULU

- 1- Okul Müdürü- Başkan**
- 2- Müdür Yardımcısı**
- 3- Rehber Öğretmen**
- 4- Sınıf Danışman Öğretmenleri**
- 5- Okul Aile Birliği Başkanı**

Başöğretmen Şeymus İLHAN
Necat NERGİZ
Abdulkadir ARBAĞ
Tüm Öğretmenler
Gürbüz DEMİR



OKULUN SORUNLARI

A-VARSA OKUL BİNASI İLE İLGİLİ SORUNLAR

*Okul Kalorifer peteklerinin genel bakım ve onarımı
Pencerelerin Bakımı ve değişimi,Zemin karo fayans değişmesi gerekli*

B-ÖĞRETMEN VEYA YÖNETİCİ NOKSANLIK –FAZLALIK:

Yönetici olarak sayımız tamdır. Sınıf Öğretmeni tamdır.

C-DİĞER PERSONEL SAYISI İLE İLGİLİ SORUNLAR:

*Kadrolu Hizmetlimiz bulunmamaktadır. Kalorifer için 1 Daimi
hizmetliye İhtiyaç vardır.*

D-OKUL KAPASİTESİ İLE İLGİLİ SORUNLAR:

*Derslik sayımız yetersiz olmasından dolayı ikili öğretim
yapılmaktadır. Dönüşüm tam sağlandığında normal eğitime geçilmesi
planlanmaktadır.*

E-OKULA DEVAM VE DEVAMSIZLIK İLE İLGİLİ SORUNLAR:

*Okulumuz RİTA ekibi ve Devamsız Öğrencileri Okula Kazandırma
Kurulu kurulmuş olup devam devamsızlık sürekli takip edilmektedir.
Şuan 41 devamsız öğrencimiz bulunmaktadır.*

VI-BÖLÜM

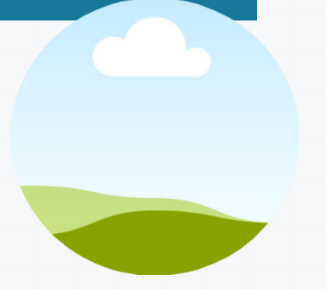
A-OKULUN KENDİ İMKÂN LARI İLE ÇÖZÜLEMİYEN SORUNLAR VE ÇÖZÜMÜ İLE İLGİLİ ÖNERİLER:

SORUNLAR:

- *Okulumuzun yağmurlu havalarda ön kısmına su birikmektedir.*
- *Sınıflarımız klimasız olup şuan sadece 15 dersliğimiz ve 4 ana sınıfı
dersliğimiz klimalıdır.*



VII-BÖLÜM



OĞUZHAN İLKOKULU İDARECİ GÖREV DAĞILIMLARI

Müdür Yardımcısı: Uzm.Öğrt .Ahmet ALBAYRAK

Personel;

1. Personelin devam-takip işlemlerini (rapor, izin vb.) yürütmek ve ilgili deftere işlemek
2. Maaş, ek ders, tedavi giderleri vb. tahakkuk iş ve işlemlerini yürütmek.
3. Personelin özlük işlerini takip (tayin, terfi, intibak vb.) etmek, öğretmen özlük dosyalarını tutmak ve tayin olan öğretmenlerin dosyalarını göndermek. Müdür yardımcısı nöbet programlarını hazırlamak
4. Personelin Mebbis kayıtlarının güncel tutulması sağlamak.

Öğrenci;

- 1- 2. Ve okul öncesi öğrencilerinin iş ve işlemlerini yapmak
- 2- e-okul çalışmalarını eksiksiz yürütmek.
- 3- Öğrencilerinin her türlü iş ve işlemlerini yürütmek (Kayıt, kabul, nakil, vb.)
- 4- Dönem ve yılsonunda öğrencilerin not çizelgelerini, sınıf geçme defterlerini hazırlamak, onaylatmak.
- 5- Öğrencilerinin rapor ve izin işlemlerini yürütmek

Eğitim Öğretim;

1. Öğrencilere yönelik yetiştirme ve hazırlık kursları ile ilgili iş ve işlemleri programlamak ve takip etmek
2. Zümre öğretmen kurulunu planlamak ve gerektiğinde başkanlık etmek

Yönetim;

1. Her türlü yazı, genelge ve duyuruyu ilgililere duyurmak ve takip etmek; yazışmaları Standart dosya sistemine uygun olarak dosyalamak.
2. Yaz ve sonbahar dönemlerinde öğretmenlerin yapacağı mesleki seminer çalışmalarını planlamak ve takip etmek.
3. Tertip ve kutlama komitesi başkanı olarak belirli gün ve haftaların kutlanmasının plan ve programlamasını yapmak ve yürütülmesini sağlamak
4. Personel ve öğrencilerle ilgili her türlü istatistik iş ve işlemlerini yapmak
5. Görevi ile ilgili toplantılara katılmak, yazışmaları ve bunun gerektirdiği iş ve işlemleri yapmak.
6. Okulun 1. Katındaki temizlik kontrolünü yapmak.
7. Diğer Müdür Yardımcılarının olmadığı zamanlarda görevlerini yapmak
- 8-Okul müdürünün vereceği diğer görevleri mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütmek

09/09/2024

Uzm. Öğrt..Ahmet ALBAYRAK
Müdür Yardımcısı

Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
Okul Müdürü



OĞUZHAN İLKOKULU İDARECİ GÖREV DAĞILIMLARI

Müdür Yardımcısı: Başöğretmen Necat NERGİZ

Genel:

- 1- Öğretmenlerin sınıf ve ders dağıtımlarını yapmak.
- 2- Okulun Zemin katındaki temizlik kontrolünü yapmak

Öğrenci:

1. 1.ve 3. sınıfların iş ve işlemlerini yapmak.
2. Öğrencilerinin devam-takip işlemlerini yürütmek. Devamsız öğrencileri ilgili mercilere bildirmek, devamın sağlanması için gereken tedbirleri almak
3. Yoksul öğrencileri tespit etmek ve her türlü ekonomik yardım faaliyetlerini yürütmek

Eğitim Öğretim:

- 1-Sosyal kulüp çalışmalarını planlamak ve yürütülmesini takip etmek.
- 2-Her türlü sosyal ve kültürel (spor, izcilik, tiyatro, çeşitli yarışmalar) faaliyetin plan ve programını yapıp yürütülmesini sağlamak, raporlarını hazırlamak.

3-Boş geçen sınıfların öğrencileri ile yakından ilgilenmek, gerektiğinde derslerine girmek

Yönetim

- 1- Görevi ile ilgili toplantılara katılmak, yazışmaları ve bunun gerektirdiği iş ve işlemleri yapmak.
- 2-Her türlü yazı, genelge ve duyuruyu ilgililere duyurmak ve takip etmek; yazışmaları Standart dosya sistemine uygun olarak dosyalamak
- 3-İş Sağlığı Ve Güvenliği için gerekli iş ve işlemleri yapmak.
- 4-Çalışma takvimi, OGYE ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek
- Okul Aile Birliği iş ve işlemlerini Okul Müdürü Şeyhmus İLHAN ile beraber yürütmek.
- 5-Satın Alma Komisyonuna başkanlık etmek.
- 6-Ambar, ayniyat ve demirbaşların sayım döküm ve düşüm işlemlerini yapmak. Listelerini hazırlamak. Taşınır Mal Yönetmeliği ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- 7--Okulun Web sayfasını kontrol etmek, güncel tutulmasını sağlamak.
- 8--Okul kantini temizlik, sağlık ve fiyat yönünden denetlemek.
- 9--Öğretmen-öğrenci-veli ilişkilerini düzenlemek. Veli toplantılarını düzenlemek,
- 10- Diğer Müdür Yardımcılarının olmadığı zamanlarda görevlerini yapmak
- 11-Okul müdürünün vereceği diğer görevleri mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütmek

09/09/2024

Başöğretmen Necat NERGİZ
Müdür Yardımcısı

Başöğretmen Şeyhmus İLHAN
Okul Müdürü



OĞUZHAN İLKOKULU İDARECİ GÖREV DAĞILIMLARI

Müdür Yardımcısı: Başöğretmen Mehmet AK

Genel;

1. Öğretmen ve diğer personelin hizmet içi kurs işlerini yürütmek
- 2.Okulun 2. Katındaki Temizlik kontrolünü yapmak.

Öğrenci;

- 1-Özel eğitim sınıflarının iş ve işlemlerini yapmak
- 2-4. sınıfların iş ve işlemlerini yapmak
- 3-Dönem ve yılsonunda öğrencilerin not çizelgelerini, sınıf geçme defterlerini hazırlamak, onaylatmak.
- 4-Dönem ve yılsonunda öğrencilerinin karnelerinin temini, yazımı ve dağıtımı ile ilgili iş ve işlemleri yapmak
- 5-Öğretmen nöbet çizelgelerinin hazırlanması ve Hizmetlilerin görev dağılımının yapılması, okulun temizliğinin kontrol edilmesi
- 6-Öğrencilere ücretsiz ders kitabı dağıtım işlemlerini yürütmek

Eğitim Öğretim;

- 1-Okul Kütüphanesinin kullanımı ve geliştirilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- 2-Öğretmen-öğrenci-veli ilişkilerini düzenlemek. Veli toplantılarını düzenlemek,
- 3-Destek Eğitim egzersizlerle ilgili programın yürütülmesi ve takip edilmesi.
- 4-Dilimizin Zenginlikleri projesinin takibi ,iş ve işlemleri
- 5- BEP Komisyonuna başkanlık etmek iş ve işlemlerini takip etmek
- 6-Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerini takip etmek.

Yönetim;

- 1- Okul müdürünün bulunmadığı zamanlarda okul müdürlüğüne vekâlet etmek
- 2-Sivil savunma iş ve işlemlerini yapmak (Okulu sabotajlara karşı koruma planı, yangın köşesinin düzenlenmesi vb.)
- 3- Taşıma ve servis iş ve işlemleri
- 4-Diğer Müdür Yardımcılarının olmadığı zamanlarda görevlerini yapmak 09/09/2024

Başöğretmen Mehmet AK
MüdürYardımcısı

Başöğretmen Şeymus İLHAN
Okul Müdürü

TAMİRAT, TADİLATLARIMIZ



Öğretmen arkadaşlarımla el ele okulumuzun onarma ihtiyacı olan kapı dolapları onarımdan geçiriliyor



TWINNING PROJELERİMİZ

 **eTwinning Quality Label**

Mehmet Şirin Yeşilmen
Oğuzhan İlkokulu, Türkiye

Kalite Etiketini ile ödüllendirilmiştir.
Proje için:

HAFTA İÇİ ÖĞRENCE, HAFTA SONU EĞLENCE
09.08.2022


Mehmet Fatih Doğer
Ulusal Destek Servisi
Türkiye

 **eTwinning Quality Label**

Şehrihan Işık
Oğuzhan İlkokulu, Türkiye

Kalite Etiketini ile ödüllendirilmiştir.
Proje için:

Kitaplar Konuşuyor(Books are talking)
09.08.2022


Mehmet Fatih Doğer
Ulusal Destek Servisi
Türkiye

 **eTwinning Quality Label**

Elif Erdem Onal
Oğuzhan İlkokulu, Türkiye

Kalite Etiketini ile ödüllendirilmiştir.
Proje için:

KÜLTÜRLER TANIŞIYOR
09.08.2022


Mehmet Fatih Doğer
Ulusal Destek Servisi
Türkiye

TOPLANTI SALONUMUZU YENİLEDİK



**OKUL BAHÇEMİZDE BULUNAN
ÇEŞMEMİZİN TAMİRATINI YAPARAK
YENİLEDİK.**



HER ARA TATİLDE OKULUMUZUN TÜM BÖLÜMLERİNİ SABUNLA YIKADIK.



OKULUMUZUN WC KAPILARINI ONARIP BOYATTIK.



Sonraki Durum

Okulumuz wc Kapıları Boyandı



AKILLI TAHTA ALT YAPI ÇALIŞMALARIMIZ TAMAMLANDI.



Akıllı Tahta Alt Yapı Döşeme Çalışmaları Sona Erdi

OKUL GİRİŞ KAPIMIZ VE DUVARLARINI BOYATTIK.



Giriş Kapısı Boyandı



OKULUMUZA EK GÜVENLİK KAMERALARI TAKTIK.



OKULUMUZDA BULUNAN TÜM DOLAPLARI ELDEN GEIRDİK.



OKULUMUZUN DIŐ KISIMLARINI BOYADIK.



OKULUN DIŐ KISMINDA ONARILMASI GEREKEN KISIMLARI ONARDIK.

Tamirat Tadilat Çalışmalarımız

Okulların Tatil Olmasından
faydalanarak Yapılması Gereken
Tamiratlarımıza Başladık.

